Муниципальный округ Архангельской области
«Город Северодвинск»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04.2026 № 210-па
г. Северодвинск Архангельской области

О внесении изменений в постановление Администрации Северодвинска от 27.01.2022 № 19-па (в редакции от 31.07.2023)

В соответствии со статьями 10 и 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктами 8 и 11 части 1 статьи 95, пунктом 1 части 62, частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях актуализации муниципального правового акта, а также во исполнение протеста прокурора города Северодвинска от 29.01.2026 № 86-01-2026/77

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Северодвинска от 27.01.2022 № 19-па «Об утверждении Порядка подготовки проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства и Положения о Комиссии по рассмотрению предложений об изменении существенных условий муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства» (в редакции от 31.07.2023).

2. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска обнародовать настоящее постановление,

разместив его в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

Глава Северодвинска И.В. Арсентьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Администрации Северодвинска
от 29.04.2026 № 210-па

Изменения,
которые вносятся в постановление Администрации Северодвинска от 27.01.2022 № 19-па «Об утверждении Порядка подготовки проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства и Положения о Комиссии по рассмотрению предложений об изменении существенных условий муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства» (в редакции от 31.07.2023)

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктами 8 и 11 части 1 статьи 95, пунктом 1 части 62, частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» постановляет:».

2. В Порядке подготовки проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок подготовки проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства разработан в соответствии с пунктами 8 и 11 части 1 статьи 95, пунктом 1 части 62, частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и определяет процедуру подготовки проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта

капитального строительства (далее соответственно – муниципальный контракт, решение).»;

2) в пункте 4 слово «Администрации» исключить;

3) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) указание на правовое основание для изменения существенных условий муниципального контракта (пункт 8 или 11 части 1 статьи 95, пункт 1 части 62, часть 65.1 статьи 112 Федерального закона);»;

4) подпункт 4 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«4) предложение об изменении цены муниципального контракта, увеличении или установлении аванса, изменении обеспечения исполнения муниципального контракта или иных существенных условий и обоснование наличия правовых оснований для изменения существенных условий муниципального контракта в соответствии с пунктами 8, 11 части 1 статьи 95, пунктом 1 части 62, частью 65.1 статьи 112 Федерального закона;».

3. Положение о Комиссии по рассмотрению предложений об изменении существенных условий муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации Северодвинска
от 27.01.2022 № 19-па

Положение о Комиссии по рассмотрению предложений об изменении существенных условий муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства

1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению предложений об изменении существенных условий муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства (далее – Комиссия) определяет задачи, полномочия, состав и порядок деятельности Комиссии.

2. Комиссия является коллегиальным органом, обеспечивающим принятие согласованных решений по итогам рассмотрения предложений уполномоченного органа Администрации Северодвинска, являющегося ответственным исполнителем мероприятия, в целях исполнения которого заключен муниципальный контракт на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства (далее – уполномоченный орган).

3. Основной задачей Комиссии является рассмотрение предложений уполномоченного органа об изменении существенных условий муниципального контракта по основаниям, установленным пунктами 8, 11 части 1 статьи 95, пунктом 1 части 62, частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом и иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и иных государственных органов, правовыми актами муниципального образования «Город Северодвинск» и настоящим Положением.

5. Основным полномочием Комиссии является рассмотрение предложений уполномоченного органа об изменении существенных условий

муниципального контракта по основаниям, установленным пунктами 8 и 11 части 1 статьи 95, пунктом 1 части 62, частью 65.1 статьи 112 Федерального закона.

6. Состав Комиссии утверждается распоряжением заместителя Главы Северодвинска в соответствии с ведомственной подчиненностью по конкретному муниципальному контракту. В состав Комиссии входят председатель, секретарь, члены Комиссии.

В состав Комиссии включаются заместитель Главы Северодвинска, в непосредственном подчинении которого находится уполномоченный орган, представители уполномоченного органа, Правового управления Администрации Северодвинска, Управления муниципального заказа Администрации Северодвинска, Финансового управления Администрации Северодвинска.

В случае если уполномоченный орган является функциональным органом Администрации Северодвинска, в состав Комиссии включаются представители Планового отдела Администрации Северодвинска.

7. Председатель Комиссии:

возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью;

назначает дату, время и место проведения заседаний Комиссии;

проводит заседания Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии (далее – протокол), письменные запросы и иные документы Комиссии;

представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

контролирует исполнение решений Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

осуществляет анализ полноты материалов и документов;

ведет протоколы;

уведомляет членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о времени и месте проведения заседания Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и др.) его полномочия исполняются членом Комиссии, на которого председателем возложено исполнение данных обязанностей во время заседания Комиссии. Такое решение отражается в протоколе заседания Комиссии.

9. В случае временного отсутствия одного из членов Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.д.) в работе Комиссии принимает участие в качестве члена Комиссии лицо, исполняющее его должностные обязанности.

10. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые Комиссией решения.

В случае возникновения у члена Комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при

возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Комиссии (далее – личная заинтересованность), связанного с осуществлением им своих полномочий, член Комиссии обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме председателя Комиссии.

Председатель Комиссии, которому стало известно о возникновении у члена Комиссии личной заинтересованности, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до отстранения члена Комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, от участия в работе Комиссии.

В случае возникновения у председателя Комиссии личной заинтересованности при рассмотрении вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, председатель Комиссии обязан известить о данной личной заинтересованности членов Комиссии, присутствующих на заседании, заявить самоотвод на период до окончания рассмотрения вопроса Комиссией и покинуть помещение.

В случае если большая часть состава Комиссии имеет личную заинтересованность при рассмотрении конкретного вопроса на заседании Комиссии, председателем инициируется утверждение нового состава Комиссии перед должностным лицом, утвердившим ее состав.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

12. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

13. Заседания Комиссии проводятся в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Комиссию предложения уполномоченного органа или поступления в уполномоченный орган предложения муниципального учреждения, осуществляющего функции заказчика по муниципальному контракту, об изменении существенных условий муниципального контракта.

14. Комиссией на заседаниях рассматриваются документы, представленные уполномоченным органом, в том числе пояснительная записка, соответствующая требованиям, установленным пунктом 7 Порядка подготовки проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта на выполнение работ по подготовке проектной документации, и (или) выполнение инженерных изысканий, и (или) выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства.

15. По итогам рассмотрения документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения, Комиссия принимает решение о возможности подготовки уполномоченным органом проекта решения об изменении существенных условий муниципального контракта.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами Комиссии, принимающими участие в заседании. К протоколу прилагается особое мнение членов Комиссии (при его наличии).».